

Приложение №1
к Приказу № 40/19
от «19» 08/2015г.

План мероприятий по
противодействию коррупции
в муниципальном унитарном предприятии
городского округа город Рыбинск
«Водоканал» на 2015-2016 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Контроль за выполнением антикоррупционной политики МУП ГО г. Рыбинск «Водоканал»	Исполнительный директор Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2	Исполнение кодекса этики и служебного поведения работников предприятия	Исполнительный директор Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
3	Разработка, внесение изменений и дополнений в план противодействия коррупции, обеспечение его утверждения в установленном порядке	Исполнительный директор Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
4	Осуществление контроля за исполнением плана противодействия коррупции, предоставление отчетов о выполнении плана	Исполнительный директор Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
5	Предоставление генеральному директору отчетов о выполнении плана противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально
6	Осуществление мероприятий, направленные на предотвращение и урегулирования конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
7	Организация систематического проведения оценки деятельности подразделений предприятия на предмет коррупционных рисков, возникающих при реализации ими своих полномочий.	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
8	Проведение служебных проверок по всем выявленным фактам нарушения к	Комиссия по противодействию	Постоянно

	требований к служебному поведению, несоблюдению ограничений и запретов в рамках антикоррупционного законодательства	коррупции	
9	Недопущение составления и подписания неофициальной отчетности, использование поддельных документов	Исполнительный директор Главный бухгалтер предприятия	Постоянно
10	Привлечение внешних аудиторов, независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности.	Исполнительный директор Главный бухгалтер предприятия	В соответствии с законодательством РФ
11	Проведение закупок для муниципальных нужд предприятия в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Исполнительный директор Начальник юридического отдела Начальник ОМТС	Постоянно
12	Мониторинг, выявление и устранение коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для нужд предприятия	Исполнительный директор Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
13	Размещение информации о ходе реализации плана на официальном сайте предприятия	Исполнительный директор Руководитель ГИИ	Ежеквартально, не позднее 20 числа месяца следующего за кварталом
14	Сотрудничество предприятия с правоохранительными органами	Генеральный директор Исполнительный директор	Постоянно
15	Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции	Начальник юридического отдела	Постоянно
16	Реализация антикоррупционных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции, в том числе: 1) размещение на информационных стендах предприятия печатных агитационных материалов	Руководитель ГИИ Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно

	антикоррупционной направленности; 2) подготовка и размещение информации о деятельности предприятия на официальном сайте предприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
17	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционных нарушениях на предприятии	Заведующий канцелярией	Постоянно
18	Анализ обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в предприятии	Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально
19	Проведение семинаров-совещаний, иных мероприятий с работниками предприятия по вопросам противодействия коррупции, формированию у работников предприятия негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Исполнительный директор Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально
20	Проведение консультаций работников предприятия (по обращениям) по вопросам соблюдения требований к служебному поведению, обязанностей по предотвращению коррупции, урегулированию конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно